



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז פומבי מס' 7/16

מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי
המשפט



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

פרק 1: מנהלה

הנהלת בתי המשפט, באמצעות יחידת הרכש המרכזית, פונה בזאת לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט. תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון" למכרז זה. ניתן לעיין בתנאי המכרז ונספחיו באתר מערכת בתי המשפט בכתובת www.court.gov.il "הצעות עבודה ומכרזים" או באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת <http://www.mr.gov.il/purchasing> "מכרזים" וביחידת הרכש המרכזית בימים א'-ה' בין השעות 15:30 – 08:30 ברח' כנפי נשרים 22, קומה 1 בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00.

1.1 הגשת הצעה

ההצעה תימסר במעטפה סגורה, עליה יירשם: שם המכרז, מספר המכרז וכתובת המשרד בלבד. המעטפה תכיל שני העתקים של כל מסמכי המכרז על גבי מעטפה זו יירשמו שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון להתקשרות. אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה - יחתום רק מי שהוסמך לכל כדין, בתוספת חותמת התאגיד.. לשימת לב, לפי תקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. ההצעה תישלח בדואר רשום או במסירה אישית ועליה להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה ועל המציע האחרייות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

1.2 מועד הגשת הצעה:

את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום 24/5/2016 בשעה 12:00 כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים המפורטת בסעיף 3 לפרק זה. את ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים של הנהלת בתי המשפט בכתובת: רח' כנפי נשרים 22, גבעת שאול, ירושלים, קומה ב' בארכיב. ההצעות שתישלחנה בדואר רשום או במסירה אישית ועליהן להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה. על המציע האחרייות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין. לתשומת הלב: בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 - ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

1.3 טבלת ריכוז מועדים:

שעה	תאריך	תיאור הפעילות
	21/4/16	מועד פרסום המכרז
12:00	5/5/16	מועד אחרון להצגת שאלות הבהרה
16:00	10/5/16	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה
12:00	24/5/16	המועד האחרון להגשת הצעות



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

1.4 שאלות ובירורים :

שאלות בקשר למכרז ניתן להפנות אל המזמינה, לגב' מאיה זאבי בדוא"ל : mayaz@court.gov.il לא יאוחר מהמועד האחרון להצגת שאלות הבהרה- כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל.

1.4.1 הפניות תכלולנה את שם המציע השואל, מענו ואמצעי תקשורת אליו. בחלקה המהותי הפנייה תכלול את זיהוי הפרק והסעיף הרלוונטי במסמך זה שעורר את השאלה, ככל שניתן, או בקשת הבהרה ואת השאלה בצורה בהירה ומלאה.

1.4.2 המזמינה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.

1.4.3 המזמינה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.

1.4.4 בהתחשב בשאלות שהתקבלו- המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח ו/או תנאי המכרז, לרבות איזה מנספחיו. במקרה זה- הנוסח החדש של המכרז, בהתאם למענה לשאלות- הוא המחייב וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של מסמכי המכרז. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים ו/או בכדי לבצע שינוי זה או אחר.

1.4.5 הנהלת בתי המשפט תיתן מענה לשאלות באמצעות דוא"ל בלבד, כאשר התשובות יפורסמו באתר הבית של מערכת בתי המשפט בכתובת www.court.gov.il "הצעות עבודה ומכרזים", ביום 10/5/2016 למען הסר ספק, על המציעים להתעדכן בהבהרות השונות באתר האינטרנט. **התשובות לשאלות הבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהוראותיו ועל המציע לצרף את מסמך התשובות לשאלות אל הצעתו.**

1.5 תקופת והיקף ההתקשרות

1.5.1 ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז תהא לתקופה של 6 חודשים מיום החתימה על הסכם ההתקשרות. יודגש, מדובר בשירותים המאופיינים ביחסי אמון מיוחדים בין היועצים לנועצים המכהנים בדרגים בכירים וקובעי מדיניות במערכת בתי המשפט ועל כן ישנה חשיבות רבה בהתאמה של היועץ לנועץ וזאת לשם הצלחת תהליכי הייעוץ וההשלכות הארגוניות. לאור זאת, תקופה זו בת 6 החודשים תהווה תקופת ניסיון בה תיבחן התאמת היועץ לארגון. בתום תקופה זו ייבחן המשך ההתקשרות במסגרת ועדת המכרזים לאחר שתקבל לעיונה את חוות דעתה של היחידה המקצועית.

במידה ומי מהמציעים לא יעברו את תקופת הניסיון, רשאית הנהלת בתי המשפט בהתאם לשיקול דעתה להתקשר לתקופת ניסיון עם המציע הבא בדירוג הנמצא במקום שלאחר מספר המציעים שנבחרו מתוך המציעים שעלו לשלב הריאיון האישי

1.5.2 הוצאת הזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה במשרד, כנדרש. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

- 1.5.3 להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לכל מציע בנפרד לתקופה של עד 4 שנים נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") במספר תקופות ופעמים כפי שיוחלט על ידה ובלבד שתקופת ההתקשרות הנוספת לא תעלה על 4 שנים.
- 1.5.4 להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות לבטל התקשרות זו מכל סיבה בהודעה בכתב של חודש מראש.
- 1.5.5 הנהלת בתי המשפט רשאית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות עבור השירותים ו/או בכל פעם, בהתאם לתכנית העבודה של מרכז מעו"ף (מרכז פיתוח והכשרת מנהלי ועובדי מערכת בתי המשפט), מגבלות התקציב המאושרות ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

1.6 שינוי וביטול

- 1.6.1 הנהלת בתי המשפט רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי. המשרד לא ישלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול המכרז כאמור.
- 1.6.2 המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז וכן להפסיק את ההתקשרות עם הספק בכל עת, תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש.
- 1.6.3 כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת **לא יובא** בחשבון בעת הדיון בהצעה והמשרד יראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.

1.7 תוקף הצעות

- 1.7.1 הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל הערבות חזרה. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר, בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל ועדת המכרזים של הנהלת בתי המשפט. היה ובוטלה ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאית הנהלת בתי המשפט לממש את הערבות שצירף המציע להצעתו לגביה אם וככל שתהליכי המכרז יתארכו מעבר לתקפה הנ"ל, יידרשו המציעים המעוניינים כי הצעותיהם תילקחנה בחשבון, להאריך את תוקף הערבות לתקופה שתידרש ע"י הנהלת בתי המשפט לתקופה מסוימת ובמידת הצורך לתקופות נוספות.
- 1.7.2 היה וההתקשרות עם הספק הזוכה לא תצא אל הפועל, מכל סיבה שהיא, המשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם הספק הזוכה השני, ללא מגבלות כלשהן. לפיכך, ההצעה של הספק אשר יוכרז כספק זוכה שני, תעמוד בתוקפה למשך 60 (שישים) יום נוספים לאחר סיומם של הליכי המכרז, כדי לאפשר את ההתקשרויות החלופיות הנ"ל.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

1.8 כללי:

- 1.8.1 הנהלת בתי המשפט רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, או חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 1.8.2 אין הנהלת בתי המשפט מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. הנהלת בתי המשפט רשאית לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים.
- 1.8.3 להנהלת בתי המשפט נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות ו/או השלמות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. כל פניה תיעשה בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתקנות על פיו והוראות התכ"ם המתעדכנות מעת לעת.
- 1.8.4 מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם הנהלת בתי המשפט במידה ויזכו במכרז.
- 1.8.5 באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן בהודעות ו/או בשינויים ו/או תוספות אשר יפורסמו מעת לעת באתר האינטרנט של הנהלת בתי המשפט בכתובת www.court.gov.il ← "הצעות עבודה ומכרזים"
- 1.8.6 **עיון בהחלטת ועדת המכרזים ובהצעת הזוכה במכרז:** הצעתו של הזוכה במכרז תועמד במלואה, על נספחיה, לעיון יתר המציעים במכרז. אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים בשל כך שהם מהווים סוד מקצועי ו/או מסחרי, יציין זאת המציע נספח י"ג ועדת המכרזים תחליט, בהתאם לשיקול דעתה, האם לגלות את ההצעה הזוכה במלואה או בחלקה.
- 1.8.7 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה או לא כל מידע שאמור היה לגלותו.
- 1.8.8 תיאום הצעות : המציע ו/או בעל עניין במציע ו/או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בו- לא יפעל לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות: כריטה מפורשת של המסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו ו/או קבלת או החלפת מידע, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו- כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.
- 1.8.9 כל התקשרות שתבוצע עם הספק שיזכה במכרז זה כפופה לקיומו של תקציב מתאים להיקף השירות הנדרש במכרז זה, וכפופה להזמנות רכש שייפתחו מעת לעת.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

פרק 2: מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו

2.1 מערכת בתי המשפט מונה כ- 40 יחידות שונות הפזורות בכל רחבי הארץ, הנחלקות לערכאות שונות כמפורט בתרשים הארגוני המצורף בנספח ז'.

בתי המשפט נחלקים ל- 6 מחוזות של בתי משפט השלום: צפון, חיפה, תל אביב, מרכז, ירושלים ודרום. בנוסף קיימים מחוז בתי הדין לעבודה ובית המשפט העליון, וכן שישה בתי משפט מחוזיים.

כל יחידה כוללת בתוכה דרג שיפוטי ודרג מנהלי כאשר בראש כל דרג עומד מנהל.

בראש הדרג השיפוטי עומד נשיא/ סגן נשיא אשר לו אחריות כוללת על ניהול היחידה / המחוז ועל הניהול השוטף של השופטים, עוזרים משפטיים ומתמחים.

בראש הדרג המנהלי עומד מנהל מחוז/ מזכיר ראשי האחראי על הניהול השוטף של עובדי המנהל – עובדי מזכירות, קלדניות, עובדי ארכיב ועוד.

ניהול המחוז והיחידה הנם מורכבים ומחייבים שיתוף פעולה ועבודה משותפת בין הדרג השיפוטי למנהלי על מנת להוביל את היחידות להצלחה.

מערכת בתי המשפט נמצאת בעיצומה של תכנון ובניית תכנית אסטרטגית רב שנתית בעלת השלכות לכלל רבדי הארגון.

יישום התוכנית האסטרטגית רחבת ההיקף יצריך שינויים משמעותיים בתחומי ההתנהלות ובתהליכי העבודה הקיימים.

הנהלת בתי המשפט מבקשת לבחור יועצים ארגוניים אשר יספקו למשרד, לפי דרישה, שירותי ייעוץ, אישיים וקבוצתיים המיועדים הן לדרג השיפוטי הבכיר והן לדרג המנהלי הבכיר במערכת וליווי למטה האסטרטגי ולתוכנית האסטרטגית.

2.2 המשרד יהא רשאי להתקשר עם שישה מציעים, לכל היותר, למתן השירותים האמורים, בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו, ובכפוף לקיומו של תקציב פנוי לצורך כך. יובהר, כי אומדן סכום ההתקשרות המקסימאלי השנתי לכלל היועצים שייבחרו במכרז זה לא יעלה על 1500 שעות לכלל היועצים. הנהלת בתי המשפט תשאף לחלק את השירותים נשוא מכרז זה בין היועצים באופן שוויוני, ככל הניתן, בכפוף לפיזור גאוגרפי, התאמה לנועץ ותהליכים מתמשכים, יחד עם זאת, הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות לבחור מבין הזוכים יועץ אחד שילוה את התכנית האסטרטגית באופן בלעדי. כמו כן, מיקום הייעוץ ייקבע בהתאם לצרכי המשרד ויתקיים ביחידות מערכת בתי המשפט הפזורות בכל רחבי הארץ.

2.3 יובהר כי במידה והמציע הינו חברה המעוניינת להציע יותר ממועמד אחד (אך לא יותר מ- 2 מועמדים) תגיש את כל הנדרש להגשה במסגרת המכרז לצורך השתתפות כמציע, **לכל יועץ בנפרד**.

2.4 היועץ יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה בתפקיד בהתאם להוראת תכ"מ 13.9.2.2 ("החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים). על היועץ לקחת בחשבון כי יידרש לעיתים להגיע לפגישות קצרות במקומות המרוחקים מאוד ממקום עבודתו, הנהלת בתי המשפט לא תישא בעלויות ביטול זמן הנסיעה. הוצאות הנסיעה ישולמו בהתאם להוראת התכ"מ 13.9.2.2.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

לאחר בחירת היועצ/ים, תיבנה תכנית עבודה מוגדרת מראש יחד עם הגורמים המקצועיים בהנהלת בתי המשפט, על פיה תחל עבודת היועץ מול האוכלוסייה ובתחום הייעוצי הרלוונטי. התכנית תכלול בין היתר את שלבי אבחון ותהליכי הייעוץ הנדרש, הראיונות ואיסוף המידע הנדרש, ושלבי ליווי התהליך. תכנית זו תהווה מסגרת על בסיסה יפעל היועץ בליווי ומעקב שוטף של הגורמים המקצועיים במשרד.

2.5 הפנייה מיועדת ליועצים ארגונים או תאגידים שעיסוקם בייעוץ ארגוני העונים על דרישות מסמך זה יועץ המעוניין להיבחר יהא בעל ידע, מיומנות, מקצועיות, ניסיון מוכח והבנה מעמיקה בתחומים הבאים¹:

2.5.1 תהליכי פיתוח וייעוץ למנהלים

במערכת בתי המשפט מנהלים בכירים הן בדרג השיפוטי והן בדרג המנהלי. מתוך תפיסה של מצוינות ניהולית מנהלים אלו נדרשים כל העת להתפתחות ולסיוע בהיבט הניהולי. הדרג השיפוטי הינו דרג פרופסיונאלי אשר נדרש בשנים האחרונות לנהל בפועל את השופטים ואת כלל היחידה/ מחוז. דרג זה זקוק להכוונה ניהולית והקניית מיומנויות ניהוליות. ליווי המנהלים נדרש באופנים שונים:

ליווי למנהלים חדשים עם כניסתם לתפקיד
ליווי מנהלים מכהנים סביב דילמות ניהוליות שונות
ליווי צוותי ניהול יחידתיים / מחוזיים/ מקצועיים
פיתוח פורום המנהלים היחידתי/ מחוזי כ"צוות ניהולי"

2.5.2 תכנון אסטרטגי

פיתוח מערכת בתי המשפט בראיית על המתייחסת לדוגמא, פיתוח תפיסה ניהולית כוללת לארגון, ארגון מחדש של תהליכי תכנון, ניהול ובקרה, תכנון תהליכי שינוי, חשיבה על כיוונים עתידיים להתפתחות וכדו'.

2.5.3 ניהול שינויים מערכתיים

מערכת בתי המשפט היא מערכת דינאמית הרואה חשיבות רבה בקידום תרבות ארגונית המבוססת על תהליכי שיפור והתייעלות מתמידים. בתקופה זו, המערכת נמצאת בעיצומה של תכנון ויישום תוכנית אסטרטגית רב שנתית. במסגרת התוכנית, צפויים שינויים מערכתיים רבים הכוללים שינויי תפיסה, תרבות והתנהלות. על מנת ששינויים אלו ייושמו בהצלחה נדרש תהליך ליווי וחשיבה.

2.5.4 עבודה על ממשקים בארגון

עבודה על ממשקים בארגון – ניהול מערכת בתי המשפט הינו ניהול מורכב המערב גורמי ממשק שונים: הנהלת בתי המשפט, נשיאי בתי המשפט, מנהלי מחוזות מנהליים, מנהלי יחידות מהדרג השיפוטי ומנהלי יחידות מהדרג המנהלי. על מנת להעמיק את יחסי הגומלין ושיתופי הפעולה בין הגורמים כולם ולאפשר ניהול אפקטיבי ויעיל יש צורך בסנכרון בין כלל הגורמים.

¹ כל היועצים הזוכים במסגרת המכרז, יידרשו לייעץ בכל התחומים המפורטים. יחד עם זאת, הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות לבחור מבין הזוכים יועץ אחד שילווח את התכנית האסטרטגית באופן בלעדי.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

פרק 3 : תנאי סף

3.1 תנאי סף כלליים

3.1.1 על המציע למלא ולהגיש תצהיר מלא ומפורט חתום בידי עו"ד (בנוסח שבנספח א') **בצירוף** אישור מפקיד מורשה, מרואה-חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד שהמציע:

✓ מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם.

✓ נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

3.1.2 המציע רשום במרשם המתנהל ע"פ דין. לצורך עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור בהתאם. לדוגמא: במידה ומדובר בחברה, על המציע לצרף העתק אישור התאגדות מאת רשם החברות, במידה ומדובר בעמותה – יש לצרף אישור מרשם העמותות וכיו"ב.

3.1.3 אי תאום מכרז

על המציע לחתום על תצהיר בדבר אי תיאום מכרז בנוסח שבנספח ד.

3.1.4 תצהיר בדבר היעדר הרשעות

על המציע לחתום על תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום בנספח יב'.

3.1.5 על המציע להציג אישור מרשם החברות לפיו אין לו חובות לרשם החברות.

3.2 תנאי סף מקצועיים

להלן פירוט דרישות הסף המקצועיות מהיועץ המוצע לתת את שירותי הייעוץ, בין אם הינו יועץ יחיד (עצמאי) או שהוא מועסק במסגרת תאגיד כלשהו:

3.2.1 ותק - לאור העובדה שמדובר באוכלוסייה בכירה ביותר, על היועץ להיות בעל ותק של 4 שנים מתוך 10 השנים האחרונות (2005-2015) לכל הפחות במתן שירותי ייעוץ ארגוני הכוללים ותק בייעוץ אישי, בהובלה והנחיית תהליכים קבוצתיים, עבודה עם הנהלות בכירות ומנהלים בכירים מדרגת סמנכ"ל ומעלה. לצורך עמידה בתנאי סף זה, על המציע לצרף קורות חיים מפורטים באשר לוותק המקצועי. על קורות החיים להיות מפורטים תוך דגש על תקופת הוותק המקצועי ומאפייני המפעילות.

3.2.2 ניסיון – על המציע להיות בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ לארגון אחד גדול לפחות המונה מעל 2000 עובדים בהיקף שלא יפחת מ 500 שעות ייעוץ במצטבר במהלך 5 השנים האחרונות (2015-2011) או לחילופין להיות בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ ארגוני ל 3 ארגונים שונים, המונים כל אחד מעל 250 עובדים, בהיקף שלא יפחת מ 750 שעות ייעוץ במצטבר בכלל הארגונים במהלך 5 השנים האחרונות (2015-2011).



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

על הניסיון לכלול בין היתר ייעוץ בתחומים המפורטים בסעיף 2.5 למסמכי המכרז לצורך עמידה בתנאי סף זה, המציע יפרט על גבי נספח ג' את כל הפרמטרים שלהלן: שמות הארגונים והמסגרות, כתובתם, שם איש הקשר בגוף וכן שמו של מקבל השירות העיקרי בגוף, דרכי התקשרות עימו, תאריכי ההתקשרות עם כל אחד מהארגונים, היקפי השעות בכל התקופות, פירוט השירות הייעוצי בכל אחד מהארגונים תוך מתן התייחסות מפורטת לתחומים.

3.2.3 השכלה

על היועץ להיות בעל תואר שני או שלישי ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לאישור תארים במשרד החינוך בלפחות אחד מהתחומים הבאים: לימודי עבודה, מדעי ההתנהגות, סוציולוגיה ארגונית, מנהל עסקים במגמת התנהגות ארגונית, יעוץ ארגוני ופסיכולוגיה

או לחילופין:

היועץ איננו בעל תואר שני או שלישי בתחומים המפורטים בחלקו הראשון של הסעיף ברם הינו בעל תואר שני או שלישי בתחום אחר המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לאישור תארים במשרד החינוך, ובנוסף הינו בוגר תכנית להכשרת יועצים ארגוניים, בהיקף של 300 שעות לפחות כלימודי תעודה המתקיימים בזיקה לאחד מהמוסדות המוכרים על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

לצורך עמידה בתנאי זה יגיש המציע עבורו או עבור היועצים המוצעים מטעמו, לפי העניין, אסמכתאות מקוריות או אסמכתאות המאושרות כנאמן למקור על ידי עו"ד.

3.2.4 מתודולוגיה ושיטת עבודה: על המציע להגיש מסמך מפורט אשר לא יעלה על 5 עמודים, בו יפרט

כדלקמן:

- א. תיאור הגישה הייעוצית המנחה את המציע.
- ב. תיאור מתודולוגי מפורט של שני תהליכי ייעוץ: על התהליכים המפורטים להתייחס לשני תחומים שונים אשר צוינו כתחומי התמחותו של המציע לפי פרק 2. (תהליכי פיתוח וייעוץ למנהלים, תכנון אסטרטגי, ניהול שינויים מערכתיים, עבודה על ממשקים בארגון).
יודגש כי על המציע המעוניין לשמש כיועץ המרכזי לתכנית האסטרטגית כמתואר בפרק 2 למסמכי המכרז, אחד מתהליכי הייעוץ שיוגשו על ידו במסגרת תנאי זה יהיה בתחום תכנון אסטרטגי.
- ג. אין צורך לציין פרטים מזהים, אולם יש להתייחס לגודל הארגון, אוכלוסיית הייעוץ ולפרט בהרחבה את הצורך הארגוני ומתודולוגיית הייעוץ, דרך ההתערבות ותוצריה.

יובהר כי במידה והמציע הינו חברה המעוניינת להציע יותר ממועמד אחד (אך לא יותר מ- 2 מועמדים) תגיש את כל הנדרש במרכיב זה לכל יועץ בנפרד.

יודגש כי מסמך זה יהווה הן תנאי סף והן חלק מאמות המידה לבחירת המציע הזוכה במכרז, בהתאם למפורט בפרק 5 למסמכי המכרז.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

פרק 4: אופן הגשת ההצעה והמסמכים הנדרשים

4.1 על המציע לצרף את כל המסמכים והאישורים כפי שנדרשים בפרק 3 למכרז זה. (תנאי הסף)

4.2 על המציע לחתום על טופס התחייבות לשמירה על סודיות בהתאם לנוסח המופיע בנספח ב'

4.3 על המציע לצרף ולמלא את טופס הצעה חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע. (נספח מס' ג).

במסגרת מכרז זה רכיב המחיר הינו קבוע בהתאם לתעריפי החשב הכללי המפורטים ב הודעה "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1 (מצ"ב כנספח...), על המציע לסמן במקום המתאים בגוף ההצעה את סוג היועץ המוצע על ידו בהתאם לדרישות כאמור

א. יודגש כי בהתאם למפורט בסעיף 4.4.3 להוראת החשב הכללי שמספרה 13.9.2 בעניין עבודה מתמשכת עבור שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותן שירותים חיצוניים ישולם 90% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות (בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה 13.9.2.1) עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה ישולם 80% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות, בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה 13.9.2.1).
לדוגמא :

אם המציע עונה על הדרישות לתעריף יועץ 2 בגובה 278 ₪ + מע"מ לשעה ואזי התמורה לשעת עבודה המוגדרת ע"פ סעיף זה תהיה :

במידה ויועץ מועסק חברה/משרד - $278 \times 0.9 = 250.2$ ₪

במידה והיועץ איננו מועסק ע"י משרד/חברה - $278 \times 0.8 = 222.4$ ₪

ב. כמו כן : בהתאם לסעיף 4.4.3.3.1 בהוראה : הפחתה נוספת בשל עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת של 10% מהתעריף תחול על תעריף שעתי לנותן שירותים חיצוני שמועסק למעלה מ-180 שעות בחודש במוצע לתקופה כמוגדר בהוראה זו, או לחלופין – לתקופת התקשרות למתן השירות העולה על שנתיים. הפחתה זו תחול על התעריפים לאחר ההפחתה הקבועה בסעיף הנ"ל
לדוגמא :

אם המציע עונה על הדרישות לתעריף יועץ 2 בגובה 278 ₪ + מע"מ לשעה ואזי התמורה לשעת עבודה המוגדרת ע"פ סעיף זה תהיה :

- במידה ויועץ מועסק חברה/משרד $278 \times 0.9 = 250.2$ ₪

במידה והיועץ איננו מועסק ע"י משרד/חברה - $278 \times 0.8 = 222.4$ ₪



פרק 5: הקריטריונים לבחירת הספק

במסגרת מכרז זה המציעים אינם מתמודדים על מחיר הייעוץ שהינו קבוע בהתאם לתעריפי החשב הכללי. בדיקת המכרז תיעשה בהתאם לשלבים הבאים:

5.1 בשלב ראשון, תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתה בתנאי הסף כפי שפורטו בפרק 3 במכרז זה. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף- תיפסל הצעתו.

5.2 בשלב הבא, הצעות שעמדו בתנאי הסף, תעבורנה לשלב בדיקת האיכות: (X)המהווה 100% מהציון הסופי. להלן רכיבי האיכות ומשקולותיהם:

רכיב איכות	משקל	פירוט
5.2.1 התרשמות המזמין ממתודולוגיית תהליך הייעוץ (רצינות, מתודולוגיה ושיטת עבודה) ²	20%	אמת מידה זו תיבחן ע"י נציגי הנהלת בתי המשפט בהתאם למסמך המפורט שהגיש המציע כנדרש בפרק תנאי הסף בסעיף 3.2.4 למסמכי המכרז. ציון סף במרכיב איכות זה יהיה 17 נקודות מתוך 20 נקודות מקסימליות. מציע שיקבל ציון נמוך מציון זה לא יעבור לשלבים הבאים
5.2.2 ותק היעוץ/ים המוצע/ים (מעבר לשנות הוותק הנדרשות בתנאי הסף)	7%	אמת מידה זו תיבחן ע"פ מס' שנות הוותק שיש למציע במתן שירותי ייעוץ כמפורט בסעיף 3.2.1 למסמכי המכרז: מציע בין 4 ועד 7 (כולל) שנות וותק יקבל 3 נקודות מציע מעל 7 ועד 10 (כולל) שנות וותק יקבל 5 נקודות מציע מעל 10 שנות וותק יקבל את מס' הנקודות המקסימלי ברכיב זה 7 נקודות
5.2.3 ניסיון היעוץ/ים המוצע/ים	8%	אמת מידה זו תיבחן ע"פ היקף הניסיון שיש למציע מעבר לנדרש במסגרת תנאי הסף כמפורט בסעיף 3.2.2 למסמכי מכרז זה. מציע בעל מספר שנות הניסיון הרב ביותר בתהליכים ואוכלוסיות דומות מבוקש יקבל את מלוא הניקוד, ויתר המציעים ידורגו ביחס אליו.
עד 12³ מהמציעים בעלי הציון המשוקלל הגבוה ביותר של שלושת המרכיבים הללו יעברו לשלבים הבאים:		
5.2.4 ממליצים	5%	הנהלת בתי המשפט תפנה לפחות לאחד (בארגון מעל 2000 עובדים)/לשלושה(ב 3 ארגונים שונים, המעסיקים מעל 250 עובדים) מתוך הממליצים המפורטים בנספח ג' למסמכי ההצעה לצורך בדיקת איכות השירות שניתנה ע"י המציע – בין היתר תיבדק מקצועיות היעוץ, זמינות, שביעות רצון ספק, נועצים וכיוצ"ב. הממליץ ידרש לדרג את שביעות רצונו בין 1-10. כאשר הציון הסופי שיקבל המציע בפרמטר זה יהיה הציון הממוצע של ההמלצות, אשר יוכפל במשקל קריטריון זה (=5%)
5.2.5 ריאיון אישי ⁴	60%	המציע יוזמן לריאיון אישי, במסגרתו תיבחן בין היתר התאמתו לצרכים, לאוכלוסייה ולמאפיינים הייחודיים של מערכת בתי המשפט, ע"פ הפרמטרים הבאים: ✓ העמקת בחינת מתודולוגיית תהליך הייעוץ (כפי שהוגש במסגרת תנאי הסף) (ניקוד מקסימלי 10 נק'). ✓ מקצועיות (ניקוד מקסימלי 15 נק'). ✓ התרשמות כללית ובין היתר: הפרדה בין עיקר לטפל, כושר ביטוי יחסי אנוש, מידת התאמת היעוץ לאוכלוסייה הנועצת (ניקוד מקסימלי 35 נק').

² יובהר כי לשם בחינת מרכיב זה, רשאית הנהלת בתי המשפט להיעזר בגורם מקצועי חיצוני מטעמה וע"פ שיקול דעתה

³ הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות להגדיל את מספר המציעים שיעברו לשלבים אלו

⁴ יובהר כי לשם בחינת מרכיב זה, רשאית הנהלת בתי המשפט להיעזר בגורם מקצועי חיצוני מטעמה וע"פ שיקול דעתה



הנהלת בתי המשפט

COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

לאחר בחינת רכיבי האיכות, תדרג הנהלת בתי המשפט את ההצעות המשוקללות של המציעים כך שההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג ראשונה וכל יתר ההצעות ידורגו אחריה לפי הציון המשוקלל שניתן להלן מהגבוה לנמוך. ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תהיה ההצעה הזוכה. במידה והנהלת בתי המשפט תבחר יותר ממציע אחד ועד 6 מציעים, הזוכים במכרז יהיו המציעים שקיבלו את הציונים המשוקללים הגבוהים ביותר ודורגו במקומות התואמים את מספר המציעים הנבחר.



פרק 6: מסמכים ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז

עם היוודע לו דבר זכייתו במכרז ולא יאוחר מחלוף 14 ימי עבודה, מחויב הספק הזוכה במכרז זה לצרף המסמכים ו/או האישורים הבאים. מציע שלא ימציא המסמכים האמורים, בחלוף מניין ימים אלו תהיה רשאית הנהלת בתי המשפט לבטל זכייתו במכרז ולפנות למציע הבא בדירוג הנמצא במקום שלאחר מספר המציעים שנבחרו.

6.1 ערבות ביצוע

ערבות ביצוע בסך של 5,000 ש"ח לפקודת המשרד, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו בהסכם ההתקשרות ובגין מכרז זה. הערבות תהא ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תוקפו של ההסכם ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מכן, בנוסח שבנספח ו'. למסמכי המכרז.

הנהלת בתי המשפט רשאית לשנות את גובה הערבות בהתאם להיקף ההתקשרות בפועל בכל שנה ושנה

6.2 חוזה

חתימה על חוזה כדוגמת החוזה המצורפת למכרז זה ומסומנת כנספח ה'.

6.3 ביטוח – נספח יא'

אישור עריכת ביטוחים כפי שמפורט בפרק 9 למכרז.

- נוסח פוליסת הביטוח המופיע במכרז הוא הנוסח המחייב ולא יחולו בו שינויים לאחר הגשת מסמכי המכרז, או לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז. כל הערה, שאלה או בקשה להבהרה בנושא סעיפי הביטוח תוגש במסגרת שלב שאלות הבהרה בלבד, ניתן לקבל גם גבולות אחריות בשקלים בסכומים שהינם לפחות לפי השער היציג של הדולר ביום חתימת ההסכם. מציע המעוניין בכך, יעלה נושא זה בשלב שאלות הבהרה.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

פרק 7: התמורה בגין השירות

- 7.1 ביצוע העבודה ייעשה אך ורק על פי האמור במכרז זה ובהסכם ההתקשרות. חריגה שאינה מלווה באישור מורשי החתימה במשרד לא תאושר.
- 7.2 עבור ביצוע העבודה יגיש הספק הזוכה חשבונית לתשלום שתועבר לאישור המחלקה המקצועית או מי מטעמה, וכן טופס "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעות שניתנו בפועל בהתאם להוראה 13.9.2. טופס מס' 13.9.2.1 (נספח י')
- 7.3 לאחר שיאושרו החשבוניות ע"י הגורמים הרלוונטיים, כאמור, יועברו החשבוניות לתשלום ליחידת הרכש המרכזית של המזמינה.
- 7.4 תשלום החשבוניות ייעשה עפ"י הוראת החשב הכללי שמספרה 1.4.3 המשתנה מעת לעת.
- 7.5 הצמדת תעריפי המכרז: המחירים צמודים לשינויים בהוראה מס' 13.9.2.1 המתעדכנת מעת לעת ההוראה המעודכנת ליום פרסום המכרז מצורפת למכרז כנספח ט'.

- יש לציין כי היות שמדובר בעבודה מתמשכת, בהתאם לסעיף 4.4.3 להוראת החשב הכללי שמספרה 13.9.2 עבור שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותן שירותים חיצוניים ישולם מלכתחילה 90% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות (בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה 13.9.2.1) עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה ישולם מלכתחילה 80% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות, בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה 13.9.2.1. כמו כן: בהתאם לסעיף זה בהוראה: הפחתה נוספת בשל עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת של 10% מהתעריף תחול על תעריף שעת לנותן שירותים חיצוני שמועסק למעלה מ-180 שעות בחודש בממוצע לתקופה כמוגדר בהוראה זו, או לחלופין – לתקופת התקשרות למתן השירות העולה על שנתיים. הפחתה זו תחול על התעריפים לאחר הפחתה הקבועה בסעיף הנ"ל.



פרק 8: שמירת סודיות, ניגודי עניינים ויחסי הצדדים

- 8.1 המציע מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.
- 8.2 המציע לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה בכתב מהמשרד.
- 8.3 הצדדים מסכימים ומצהירים כי כל זכויות הקניין הרוחני שיוצרו, אם ייווצרו, עקב עבודת הספק ו/או המזמין בקשר עם העבודה נשוא המכרז, יהיו ויישארו בבעלות מלאה ובלעדית של המזמין. המציע מתחייב להעביר למזמין, ומעביר בזאת בפועל, את כל זכויות הקניין הרוחני שיוצרו, אם ייווצרו, בקשר עם המכרז ולא תהא למציע כל זכות או טענה כנגד המזמין או צד ג' כלשהו, בגין בעלות בזכויות קניין רוחני כלשהן, לרבות זכויות מוסריות.
- 8.4 מובהר ומוסכם כי כל תוצרי העבודה שלפי הסכם זה הינם בבעלות מלאה ובלעדית שלהנהלת בתי המשפט.
- 8.5 מובהר ומוסכם כי חרף האמור בכל דין או הסכם, נותן השירות לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש שהוא בתוצרי העבודה, לרבות לצורך שימוש עצמי ו/או שימוש מסחרי. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירות לא יהיה רשאי להעתיק את תוצרי העבודה, להשכירם, למוכרם, להעבירם וכיו"ב לצד ג' כלשהו, בין בתמורה ובין שלא בתמורה
- 8.6 נותן השירות מתחייב להמציא למזמין, על פי דרישה, את כל מסמכי המקור ו/או העתק תוצרי העבודה בכל פרמט ו/או מדיה שהם, ולהימנע מלשמור ברשותו עותק כלשהו שלתוצרי העבודה, למעט אם תינתן הסכמה מפורשת ובכתב של המזמין.
- 8.7 האמור בסעיפים אלה גוברים על כל אמירה אחרת במסמכי המכרז או בהסכם. * המציע יחתום על נוסח הצהרה לשמירה על סודיות כמופיע בנספח ב'.
- 8.8 המציע יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור גם אם יתבהר במהלך תקופת ההתקשרות, מתחייב המציע להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו. כמו כן, במקרים בהם יגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.
- 8.9 המציע אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב המשרד. אין המציע רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין מציע אחר, והמציע הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

פרק 9: ביטוח

נותן השירותים מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- הנהלת בתי המשפט ולהציג למשרד, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

9.1 ביטוח חבות המעבידים

- 9.1.1 נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- 9.1.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנה ;
- 9.1.3 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

9.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 9.2.1 נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- 9.2.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;
- 9.2.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;
- 9.2.4 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

9.3 ביטוח אחריות מקצועית

- 9.3.1 נותן השירותים יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית
- 9.3.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת הנהלת בתי המשפט, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ;
- 9.3.3 גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;
- 9.3.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- מרמה ואי יושר של עובדים ;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות נותן השירותים כנגד המדינה ;
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
- 9.3.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

9.4 כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-

- 9.4.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
- 9.4.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשבת מערכת בתי המשפט;
- 9.4.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
- 9.4.4 נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
- 9.4.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים;
- 9.4.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי נותן השירותים להנהלת בתי המשפט עד למועד חתימת החוזה.

נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט בתוקף. נותן השירותים מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן להנהלת בתי המשפט לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

✓ ניתן לקבל גם גבולות אחריות בשקלים בסכומים שהינם לפחות לפי השער היציג של הדולר ביום חתימת ההסכם.

✓ שאלות לגבי הסעיף הביטוחי יישאלו במעמד שאלות ההבהרה בלבד ולאחר מכן לא תתקבלנה שום שאלות הקשורות בנושא הביטוח ונוסחו לא ישתנה



הנהלת בתי המשפט

COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

פרק 10: נספחים למכרז

שם הנספח	
נספח א'	תצהיר מציעה/ ערוך כדין בפני עו"ד
נספח ב'	טופס התחייבות לשמירת סודיות
נספח ג'	טופס ההצעה
נספח ד'	תצהיר בדבר אי תיאום מכרז
נספח ה'	דוגמת חוזה
נספח ו'	נוסח ערבות ביצוע
נספח ז'	תרשים ארגוני
נספח ח'	הוראת תכ"מ מס' 13.9.2 "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" – מהדורה 04
נספח ט'	הודעת תכ"מ מס' 13.9.2.1 "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" מהדורה 07.
נספח י'	טופס הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעות שניתנו בפועל
נספח י"א	אישור עריכת ביטוחים
נספח י"ב	תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.
נספח י"ג	חלקים חסויים בהצעה



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

נספח א' – תצהיר מציעה/ ערוך כדין בפני עו"ד

אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

א. למציעה אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסח המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), התשמ"ח-1987; (מצ"ב האישור) האישור בתוקף עד ליום _____.

ב. המציעה מדווחת למע"מ כדין.

ג. המציעה עומדת בדרישות כל דין, לרבות לענין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייבת לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטית לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים.

ד. למציעה ולכל מי שיופעל על ידה במסגרת הצעתה או מטעמה ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין (לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים, אישורי העסקת עובדים כדין כנדרש לפי הקשר העניין ומהות המופעל).

ה. כנגד המציעה לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם היא מעניקה או שהיא תעניק או שיכולה להיות להם השלכה על אלו אותם היא מציעה לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתה לעמוד בהתחייבויותיה עפ"י הצעתה.

[לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציעה, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים].

ו. אוקיי. יש למחוק "הפיזיות" המציעה מתחייבת למסור כל מסמך המאמת את האמור בתצהיר זה, לפי דרישת המשרד.

ז. אני מסכים שיימסר להנהלת בתי המשפט כל מידע המצוי במרשם הפלילי כאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמא-1981 אודות המציעה ומנהליה שפרטיהם מפורטים להלן המנהלים: _____

ח. להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

_____ תאריך

_____ שם + חתימה

אישור

אני החתום מטה עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפני מר _____

ת.ז. _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____

ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים

הקבועים בחוק אישר באוזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי

_____ עו"ד, שם וחתימה



הנהלת בתי המשפט

COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

נספח ב' - התחייבות לשמירה על סודיות

הצהרה על שמירת סודיות

שם משפחה	שם פרטי	מס' זהות

אני מצהיר כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט במכרז, וכי נהירות לי חובותיי מכוח הסעיף 27 של חוק דיני העונשין (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים), תשי"ז-1957.

תאריך	שם מלא של המציע	חתימה וחותמת המציע



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

נספח ג' – טופס הצעה

לכבוד
הנהלת בתי המשפט
כנפי נשרים 22,
ירושלים

הנדון: מכרז מס' 7/16 - מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

- א. אני החתום מטה מציע בזה את השירותים נושא המכרז עפ"י הדרישות והתנאים המפורטים בגוף המכרז.
- ב. הנני מאשר שקראתי את כל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
- ג. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
- ד. להלן מספרי העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי:

בכל מקרה ברור לי כי ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של מערכת בתי המשפט אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצויינו לעיל כחסויים.

- ה. הנני מצהיר בחתימתי בתחתית דף זה כי נכון למועד הגשת ההצעה **איני נמצא במצב של ניגוד עניינים** בין השירותים הנדרשים במכרז זה לבין עבודה עם גופים אחרים.
- הנני מתחייב להודיע מיידי לנציגי הנהלת בתי המשפט במידה ובמהלך ההתקשרות ייווצר מצב של ניגוד אינטרסים.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

1. פרטים על הגוף המציע

יש למלא את כל הנתונים המוצגים בטבלה להלן:

הגוף המציע	שם מלא של המציע
	מספר חברה/עמותה/עוסק מורשה
	סוג התארגנות
	תאריך התארגנות
	כתובת
	טלפון
	שם המנהל הכללי
	שמות המורשים לחתום בשם המציע
	תחומי פעילות
	שם
איש הקשר למכרז זה	תפקיד
	דוא"ל
	טלפון (קווי וסלולרי)

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

הנני מאשר בזאת את נכונות נתוני המציע כפי שפורטו לעיל.

תאריך	שם מלא של רו"ח/עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

2. נתוני העובד המיועד לתת את הייעוץ, כולל פירוט הניסיון הנדרש בהתאם לתנאי הסף המפורטים

בפרק 3 למסמכי המכרז



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

- בטבלה להלן יציג המציע את נתוני השכלה וניסיון רלוונטי (עפ"י דרישות הסף) של המיועד לתת ייעוץ במסגרת השירותים הנדרשים במכרז זה
- יצוין כי הנתונים שיפורטו בטבלה זו ישמשו לבחינת עמידה בתנאי סף ובמרכיבי האיכות המתייחסים לניסיון וותק המציע. ניתן להוסיף לרשימה גם לקוחות נוספים להם ניתן שירות במהלך השנים
- חובה לצרף קורות חיים מפורטים ואסמכתאות לגבי השכלה מקוריות/העתק נאמן למקור
 - גוף המעוניין להציע **יותר** ממועמד אחד (אך לא יותר מ- 2 מועמדים) ימלא את כל הנדרש בפרק זה לכל יועץ **בנפרד**.
- 2.1 פרטים אישיים והשכלה:

פרטים אישיים והשכלה			
שם:		תאריך לידה:	
ת.ז.		טלפון:	
כתובת:		דואר אלקטרוני:	
המוסד	שנות לימוד	התעודה	נתוני השכלה (תארים אקדמאיים בלבד)



הנהלת בתי המשפט

COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

2.2 וותק וניסיון רלוונטי לתפקיד ע"פ דרישות הסף כמפורט בפרק 3 למסמכי המכרז

שם הארגון ומספר מועסקים	שם הפרויקט	תקופת מתן השירות (מיום עד יום)	פירוט השירות ותחום הייעוץ שניתן (יש להתייחס לתחומי הניסיון בהתאם לנדרש בפרק האיפיון (סעיף 2.5)	היקף הפרויקט בשעות	אוכלוסיית היעד (מנכ"ל/סמנכ"ל וכיוצ"ב)	שם + טלפון נייד של איש הקשר הממליץ מטעם הארגון
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						
.6						
.7						



הנהלת בתי המשפט

COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

שם הארגון ומספר מועסקים	שם הפרויקט	תקופת מתן השירות (מיום עד יום)	פירוט השירות ותחום הייעוץ שניתן (יש להתייחס לתחומי הניסיון בהתאם לנדרש בפרק האיפיון (סעיף 2.5)	היקף הפרויקט בשעות	אוכלוסיית היעד (מנכ"ל/סמנכ"ל וכיוצ"ב)	שם + טלפון נייד של איש הקשר הממליץ מטעם הארגון
						8.
						9.
						10.

המציע רשאי להוסיף שורות נוספות בהתאם לוותק ולניסיונו.

הצהרת היועץ המוצע

הנני מאשר את נכונות הפרטים המופיעים במסמך זה והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות השירותים נשוא המכרז.

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
-------	--------	--------------



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

3 הצעת המחיר

סוג היועץ בהתאם לתעריפי חשכ"ל בהתאם להוראת תכ"מ 13.9.2.1 " תעריפי התקשרות עם נותן שירותים
חיצוניים" המוצע על ידי עבור מתן השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה הוא (יש למלא את העמודה
השלישית בטבלה שלהלן) :

סוג היועץ המוצע (יש לסמן לאיזה קטגוריה)	תעריף חשכ"ל (לא כולל מע"מ)	סוג יועץ
_____	314 שקלים חדשים לשעה	יועץ 1 יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: א. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; ב. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ; ג. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).
_____	278 שקלים חדשים לשעה	יועץ 2 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: א. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; ב. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: א. בעל תואר אקדמאי ראשון; ב. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.

- א. ידוע לי כי היות שמדובר בעבודה מתמשכת, על התעריף תחול הפחתה אוטומטית של 10% (עבור שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותן שירותים חיצוניים) / 20% (עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה) וזאת בהתאם לסעיף 4.4.3 להוראת החשב הכללי שמספרה 13.9.2
- ב. היועץ יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה בתפקיד בהתאם להוראת תכ"מ 13.9.2.2. ("החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים). התעריף נכון למועד פרסום המכרז הינו 1.40 ₪ + מע"מ לכל 1 ק"מ. הבהרה- על היועץ לקחת בחשבון כי יידרש לעיתים להגיע לפגישות קצרות במקומות המרוחקים מאוד ממקום עבודתו.
- ג. ידוע לי כי בהתאם לתעריפי יועצים איני זכאי להחזר כספי עבור ביטול זמן וכי אדרש לצורך עבודתי להגיע למקומות רחוקים ממקום מגורי לפי צרכי הנהלת בתי המשפט ללא תוספת / פיצוי כספי נוסף לתעריפי שעת יעוץ בפועל והחזר הוצאות נסיעה ע"פ הוראות התכ"מ בנושא זה.
- ד. הצעה זו מבטאת את כל ההוצאות הצפויות לי לצורך מתן השירות וידוע לי כי מערכת בתי המשפט **לא תשלם** סכומים נוספים בגין השירות, ידוע לי כי היועץ המוצע על ידי עומד בתנאים המפורטים בטבלה שלהלן.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

נספח ד' – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד)

מצהיר בזאת כי :

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטייצירת קשר עימו) :

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

התאגיד מציע ההצעה נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט :



הנהלת בתי המשפט

COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

התאגיד, מציע הצעה לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולא חרשהזהרתיוכיעלול הצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעש הכן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

שם מלא וחותמת



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

נספח ה' – דוגמת חוזה

שנערך ונחתם ביום _____ בשנת 2016

בין: ממשלת ישראל - בשם מדינת ישראל
המיוצגת על ידי מנהל בתי המשפט וחשבת מערכת בתי המשפט
כתובת: רחוב כנפי נשרים 22, ירושלים
(להלן: "המשרד")

מצד אחד

לבין: שם: _____
כתובת: _____
מס' רישום (עוסק מורשה, תאגיד, תעודת זהות): _____
באמצעות _____ נושא ת.ז. _____ ו- _____
נושא ת.ז. _____ המוסמכים לחתום בשמו
(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

מבוא

הואיל ובתאריך _____ פרסם המשרד מכרז מס' 7/16 לקבלת שירותי ייעוץ ארגוני למערכת הנהלת בתי המשפט
(להלן: "המכרז").

העתק של המכרז מצ"ב כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל ונותן השירותים זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.

העתק של הצעת נותן השירותים למכרז על נספחיה מצ"ב כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה בהסכם זה באופן, בתנאים הכולל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;



הנהלת בתי המשפט

COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

המבוא והסכם זה

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות הסכם זה.
3. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עימו.
4. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות ההסכם המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
5. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

6. הצהרות הצדדים

- 6.1 נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 6.2 עוד מצהיר נותן השירותים בזאת, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם מתן השירותים בהתאם להוראות כל דין וכנדרש בהסכם זה על כל נספחיו.
- 6.3 נותן השירותים מצהיר, כי ברשותו ציוד וכלים וצוות כוח אדם מיומן שעבר הדרכה מתאימה, ויכולת לביצוע השירותים בהם מעוניין המשרד כפי שיפורט בהסכם זה.
- 6.4 נותן השירותים מצהיר ומתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך.

7. היתרים רישיונות ואישורים

- 7.1 נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להציג למשרד בכל עת שיידרש.
- 7.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

- 7.3 נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 7.4 נותן השירותים מתחייב למציע את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

8. תקופת והיקף ההתקשרות

- 8.1 ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז תהא לתקופה של 6 חודשים מיום החתימה על הסכם ההתקשרות הוצאת הזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה במשרד, כנדרש. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת. יכול ובמהלך תקופת ההתקשרות ייצאו הזמנות מעת לעת לתקופות הקצרות מסך תקופת ההתקשרות.
- 8.2 להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של עד 4 שנים נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") במספר תקופות ופעמים כפי שיוחלט על ידה ובלבד שתקופת ההתקשרות הנוספת לא תעלה על 4 שנים. הנהלת בתי המשפט רשאית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות עבור השירותים ו/או בכל פעם, בהתאם לתכנית העבודה של מרכז מעו"ף, מגבלות התקציב המאושרות ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 8.3 מועדי מתן השירותים יהיו בהתאם לדרישות הנהלת בתי המשפט שימסרו לספק מעת לעת ובהתאם לתקציבה.

9. סיום ההסכם

מוסכם ומוצהר בזאת כדלקמן:

- 9.1 המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
- 9.2 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, באישור מנהל בתי המשפט, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 9.3 במקרה של הפסקת תוקף ההסכם ע"י המשרד כאמור, או עם סיומו, מצהיר נותן השירותים, כי לא תהא לו זכות עיכבון כלשהי על כל מסמך או חומר כלשהו שהועבר אליו ע"י המשרד.
- 9.4 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.
- 9.5 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 9.6 במידה ונותן השירותים לא יעמוד במתן השירותים המפורטים בהסכם זה, או בנספחיו, כולם או חלקם, יהיה המשרד רשאי לשכור את שירותיו של גורם אחר לקבלת שירותים אלה, ונותן השירותים מחויב בתשלום עבור השירותים הנ"ל.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

9.7 למען הסר מציע מובהר, כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

10. השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים

10.1 בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמין בזה המשרד מאת נותן השירותים את השירותים כמפורט בהסכם זה על נספחיו.

10.2 נותן השירותים מתחייב למציע את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

10.3 שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו. למען הסר כל מציע, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן להזמנת עבודה או למתן השירותים נשוא הסכם זה אלא בהיקף הנקוב במכרז. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.

10.4 נותן השירותים מתחייב למציע את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

11. פיקוח המשרד

11.1 נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם.

11.2 נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

11.3 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

12. העדר זכות ייצוג

12.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

12.2 נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כשלוח או נציג של המשרד וישא באחריות הבלעדית לכל נזק שיגרם למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

12.3 ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

13. העסקת עובדים

13.1 נותן השירותים מתחייב, לשם מתן השירותים, להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים, וניסיון כנדרש במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם.

13.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

- להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה על נספחיו.
- 13.3 נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כמציע משנה.
- 13.4 העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 13.5 בנוסף לאמור, יהיה נותן השירותים אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 13.6 מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 14. שימוש בכלים ובחומרים**
- 14.1 כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם מתן השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
- 14.2 כל הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך מתן השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 14.3 מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בהם פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 15. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**
- 15.1. נותן השירותים רשאי להמשיך ולמציע שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפני הסכם זה.
- 15.2. נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 15.3. לא יימצא נותן השירותים בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח נותן השירותים על כך מייד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון.
- 16. התמורה**



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

16.1. התמורה שישלם המשרד עבור מתן השירותים לפי הסכם זה תהיה בהתאם להצעה בכלל ולנספח "טופס הצעת מחיר" בפרט:

התשלום לזוכה יבוצע עפ"י המחיר שיוצע על ידו בחוברת ההצעה **לשעת עבודה בפועל** והחזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים, הכל בהתאם להוראות חשכ"ל לתעריף יועצים, לזוכה **לא ישולם** כל סכום נוסף מעבר לתשלומים שפורטו לעיל.

כל תשלום יבוצע כנגד חשבונית מס שתוכן ע"י הזוכה בסוף כל חודש, אליה יצורף דו"ח פעילות חודשי. וטופס הצהרה.

לאחר אישור החשבונית ע"י הגורמים הרלוונטיים במשרד, תועבר החשבונית לתשלום ליחידת הרכש המרכזית של המזמינה.

תשלום החשבוניות ייעשה עפ"י הוראת החשב הכללי שמספרה 1.4.3.

הצמדת תעריפי המכרז: המחירים צמודים לשינויים בהוראה מס' 13.9.2.1 המתעדכנת מעת לעת ההוראה המעודכנת ליום פרסום המכרז מצורפת למכרז.

17. קיזוז

נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

18. נזיקין

18.1. נותן השירותים ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד לרבות מסמכים ותיקים או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

18.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא, שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

18.3. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

19. זכויות יוצרים



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

- 19.1 כל השירותים שיסופקו על-ידי נותן השירותים במסגרת הסכם זה ותוצאותיהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו כקניינו המוחלט של המשרד. נותן השירותים לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים, או תוצאותיהם, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. המשרד יהיה זכאי לדרוש ולקבל מנותן השירותים במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תוכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 19.2 זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות חוות-דעת, דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גסעבור זכויות אלה.
- 19.3 המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לנותן השירותים, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 19.4 נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על-ידי המשרד בביצוע מחקרים בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.

20. שמירת סודיות

- 20.1 נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב. נותן השירותים מתחייב לדאוג כי עובדיו, מנהליו וכל אדם אחר מטעמו לא יפתחו, יענינו, יוציאו או יצלמו חומר המצוי בתיקים ולא יעבירו חומר כאמור לכל אדם או גוף.
- 20.2 נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
- 20.3 המשרד רשאי להורות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מיזור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון. נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.
- 20.4 נותן השירותים מתחייב למסור למשרד מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד, ולא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.
- 20.5 נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוקהעונשין, התשל"ז-1977. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא נותן השירותים יעמיד לרשות



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר מציע, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.

20.6 נותן השירותים מתחייב לפצות את המשרד בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו עקב אי שמירה על חובת הסודיות.

21. כתובות והודעות

- 21.1 כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.
- 21.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 21.3 נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד.

22. ביקורת

- 22.1 חשב המשרד, המבקר/ת הפ.נימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 22.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 22.3 נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 22.4 נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

23. שינוי בהסכם או בתנאים



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

- 23.1 מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 23.2 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 23.3 המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת נותן השירותים להסב זכויות או חובות.
- 23.4 גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר נותן השירותים בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

24. אי מילוי חוב על-ידי נותן השירותים

- 24.1 היה ולא מילא נותן השירותים חוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 24.1.1 לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.
- 23.1.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 23.1.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 24.2 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

25. ערבות

- 25.1 להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בגובה 5000 ₪.



הנהלת בתי המשפט

COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

- 25.2 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של חודשיים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 25.3 עלויות הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.
- 25.4 נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 25.5 לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.
- 25.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת המשרד.
- 25.7 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.
- 25.8 חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

26. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

ולראייה באו הצדדים על החתום

נותן השירותים

חשבת המשרד

מנהל בתי המשפט



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

נספח ו' - נוסח ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות ביצוע

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד: הנהלת בתי המשפט

הנדון: ערבות מס' _____

עד	סכום	כל	לסילוק	כלפיכם	בזה	ערבים	אנו
							לסך
							(במילים)

(_____)

שיוצמד למדד _____ מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה/מכרז _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת _____



הנהלת בתי המשפט

COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

נספח ז' - תרשים ארגוני



תרשים כללי-
כת בתי המשפט.doc



הנהלת בתי המשפט

COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

נספח ח'- הוראת תכ"מ מס' 13.9.2 "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"



doc.2 9 13

נספח ט'- הודעת תכ"מ מס' 13.9.2.1 "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים"



doc.13.9.2.1.ה

נספח י'- טופס "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעות שניתנו בפועל



טופס 13.9.2.2
נסיעה בתפקיד doc.



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

נספח י"א- אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט;

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "נותן השירותים")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת הנהלת בתי המשפט, על פי מכרז וחווזה עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת הנהלת בתי המשפט, בהתאם למכרז וחווזה עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות נותן השירותים כנגד המדינה;



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשבת מערכת בתי המשפט.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION
יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

נספח י"ב- תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך



הנהלת בתי המשפט

COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז 7/16 – מתן שירותי ייעוץ ארגוני עבור מערכת בתי המשפט

נספח יג' - חלקים חסויים בהצעה

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד : הנהלת בתי המשפט

א.ג.נ.,

הנדון : חלקים חסויים בהצעה

אני מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי :

מוסכם עלי, כי ועדת המכרזים בהנהלת בתי המשפט מוסמכת להחליט בעניין זה, עפ"י שיקול דעתה.

חתימת המציע :

מס' זהות/עוסק מורשה

חתימה/חותמת

תאריך

שם המציע